

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БАШКИРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО БГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ)**

ПРИКАЗ

12.12. 2017

№ 540-а

г. Уфа

**Об организации и проведении конкурсно-тематического
мероприятия «Мистер БГМУ – 2017»**

В соответствии с комплексным планом организационно-воспитательной работы в ФГБОУ ВО БГМУ Минздрава России на 2017-2018 учебный год и в целях приобщения обучающихся к общественной и культурной жизни Университета, а также развития инициативы и творческой активности, сохранения лучших творческих традиций Университета, п р и к а з ы в а ю:

1. Провести конкурсно-тематическое мероприятие «Мистер БГМУ – 2017» (далее – Мероприятие) 26.12.2017 в 19.00 часов в актовом зале УСК №10.

2. Ответственным за организацию и проведение Мероприятия назначить начальника управления по воспитательной и социальной работе со студентами Т.Р. Гизатуллина.

3. Начальнику учебно-воспитательного отдела А.А. Насыровой подготовить концертную программу Мероприятия.

4. Проректору по административно-хозяйственной работе М.А. Таипову обеспечить доступ в помещения УСК №10 в период репетиций и во время проведения Мероприятия.

5. Главному бухгалтеру Г.Г. Байчуриной, начальнику планово-финансового управления Л.В. Вдовыкиной обеспечить финансирование расходов по проведению Мероприятия согласно смете.

6. Деканам факультетов проинформировать студентов о Мероприятии и обеспечить их участие.

7. Начальнику издательского отдела Е.М. Халтуриной обеспечить изготовление печатной продукции.

8. Начальнику отдела технических средств обучения В.С. Серегину предоставить музыкально-техническое и мультимедийное сопровождение в период репетиций и в день Мероприятия.

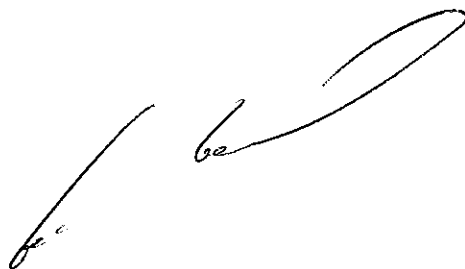
9. Ответственному за организацию и проведение Мероприятия начальнику управления по воспитательной и социальной работе со студентами Т.Р. Гизатуллину предоставить начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову до проведения Мероприятия

анонс Мероприятия, после проведения Мероприятия – отчет о проведенном Мероприятии.

10. Начальнику управления информационных технологий А.Р. Билялову организовать фотографирование Мероприятия и обеспечить размещение информации о Мероприятии (анонс и отчет о проведении Мероприятия) на официальном сайте Университета.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на начальника управления по воспитательной и социальной работе со студентами Т.Р. Гизатуллина.

Ректор



В.Н. Павлов

Приказ подготовил:
Начальник УВСРС

Т.Р. Гизатуллин

СОГЛАСОВАНО

Проректор по УР

А.А. Цыглин

Проректор по АХР

М.А. Таипов

Главный бухгалтер

Г.Г. Байчурина

Начальник ПФУ

Л.В. Вдовыкина

Начальник ОПУ

Е.Г. Сухова

Начальник ЮО

Р.В. Нижегородова

Начальник ОД

Ю.Н. Арамелева

